

6.2. Възможност за наемане на подизпълнители:

Кандидатите имат право да използват подизпълнители при изпълнение на дейностите. Подизпълнителят следва да отговаря на изискванията за лично състояние, предвидени за допускане до участие в процедурата. Участникът и посочените от него подизпълнители следва да отговарят заедно на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, каквито са посочени в заповедта за откриване на процедурата.

7. ВИД И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

7.1. Определям размер на гаранцията за изпълнение в размер на 5% от достигнатата стойност за обекта, вносима по сметка на Община Хасково, IBAN BG50RZBB91553320000130, при Райфайзенбанк, клон Хасково.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде внесена/учредена преди сключването на договора за изпълнение на възлаганите дейности.

7.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя и вносима по горната сметка на Община Хасково;

- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

7.3. В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде издадена на български език от местна или чужда банка, безусловна и неотменяема. Когато определения за изпълнител е избрал гаранция за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

8. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ:

Срокът на валидност на офертите е 90 /ДЕВЕТДЕСЕТ/ календарни дни от датата на подаване на офертата. Срокът на валидност на подадената от даден участник оферта не може да бъде по-кратък от определения с настоящата заповед.

9. КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Критерий за класиране на офертите – „НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ОБЩА ЦЕНА” ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ;

10. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ, ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Хасково след публикуването и без заплащане, или да я закупят. Цената на документацията за участие в процедурата е в размер на 50,00 /петдесет/ лв. без ДДС за всеки обект, които се заплащат в брой в касовия салон в център за административно обслужване на Община Хасково. Документацията се получава от служители на Общинска данъчна дирекция в център за административно обслужване /касов салон/, гр. Хасково, пл. "Общински" №1, всеки работен ден от 9.00 часа до 16.00 часа от датата на публикуване на заповедта в официалната страница на Община Хасково до 12.00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на открития конкурс.

11. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Община Хасково на адрес: гр. Хасково, пл. Общински № 1, деловодство до 14.00ч на последния работен ден преди датата на провеждане на открития конкурс.

12. МЯСТО, ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

Мястото на провеждане на открития конкурс е административната сграда на Община Хасково в гр. Хасково, пл. Общински № 1, етаж III, заседателна зала на 29.05.2020г. от 14.00 часа;

Присъствието на кандидатите или техни упълномощени представители при започване на процедурата е задължително. Упълномощените представители представят пълномощно с нотариално удостоверен подпис/и на управителя/ите и /или представляващия/те кандидата.

